

Kurzanleitung Cisco-Webex-Videokonferenz

Der geteilte Link wird ca. 15 Minuten vor Terminbeginn für Ihr Eintreten freigeschaltet.

Inhalt:

1. Per Laptop oder Computer	S. 1
2. Per Smartphone oder Tablet	S. 4

1. Per Laptop oder Computer

1.1 Schritt – Meeting beitreten

- Zum Beitreten des Meetings klicken Sie bitte das grüne Feld „Meeting beitreten“ in der E-Mail an

Viko Amt46/1 lädt Sie zu einem angesetzten Webex-Meeting ein.

Donnerstag, 31. März 2022

17:00 | (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rom, Stockholm, Wien | 2 Stunden

Meeting beitreten

Weitere Methoden zum Beitreten:

Über den Meeting-Link beitreten

<https://kreisdueren.webex.com/kreisdueren/j.php?MTID=mc81f6035b5eb6175fce468be60e91365>

Mit Meeting-Kennnummer beitreten

Meeting-Kennnummer (Zugriffscod): [2740 848 3170](#)

Meeting Passwort: pMHpMT7JR27

Hier tippen, um mit Mobilgerät beizutreten (nur für Teilnehmer)

+49-619-6781-9736,,27408483170## Germany Toll

+49-619-6781-9736,,27408483170## Germany Toll

Über Telefon beitreten

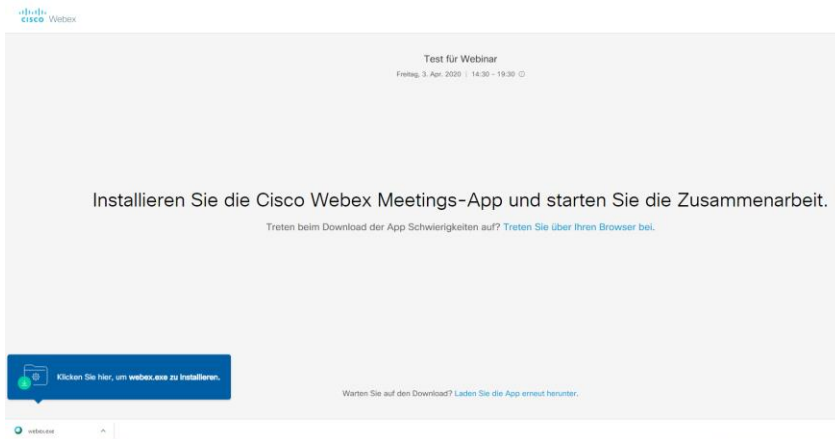
[+49-619-6781-9736](#) Germany Toll

[+49-619-6781-9736](#) Germany Toll

Globale Einwahlnummern

1.2 Schritt – Webex installieren

- Sie werden in Ihrem Browser zu der Cisco Webex Website weitergeleitet, dort werden Sie aufgefordert, die Software zu installieren. Klicken Sie auf das Fenster zum Installieren (dies dauert nur wenige Sekunden)



Nach der Installation wird Webex gestartet:

WebEx wird gestartet ...



Bestehen weiterhin Probleme? Nutzen Sie eine temporäre Anwendung, um diesem Meeting sofort beizutreten.

1.3 Schritt – Anmelden

- Sie werden auf einen Anmeldebildschirm weitergeleitet. Hier geben Sie im Feld Ihren Namen an, so wie er im Meeting angezeigt werden soll.

- Im Textfeld darunter tragen Sie Ihre E-Mail-Adresse ein und klicken auf „weiter“

Cisco Webex Meetings

Test für Webinar

14:30 - 19:30

Geben Sie Ihre Daten ein

Weiter

Sie haben bereits ein Konto? [Anmelden](#)

Weitere Methoden zum Anmelden



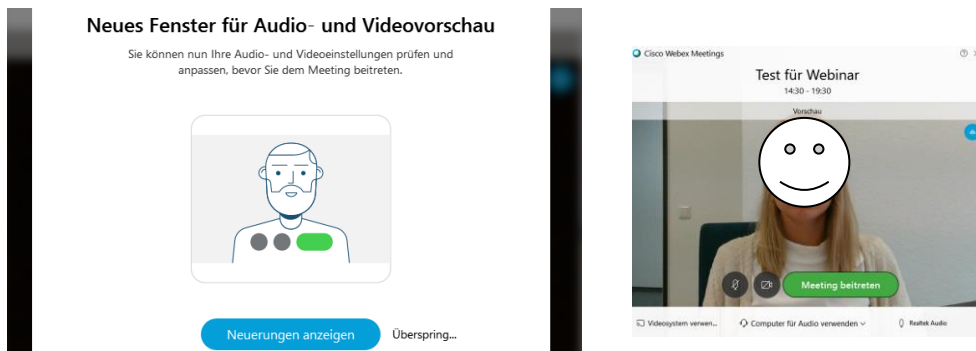
Unter Umständen kann es passieren, dass Sie aufgefordert werden, die Meeting-Kennnummer und das Passwort einzugeben. Die Information ist in der E-Mail, die Ihnen gesendet wurde, enthalten.

1.4 Audio- und Videoeinstellungen

- Sie werden zu einem neuen Fenster geleitet, dort können Sie Ihre Audio- und Videoeinstellungen einrichten

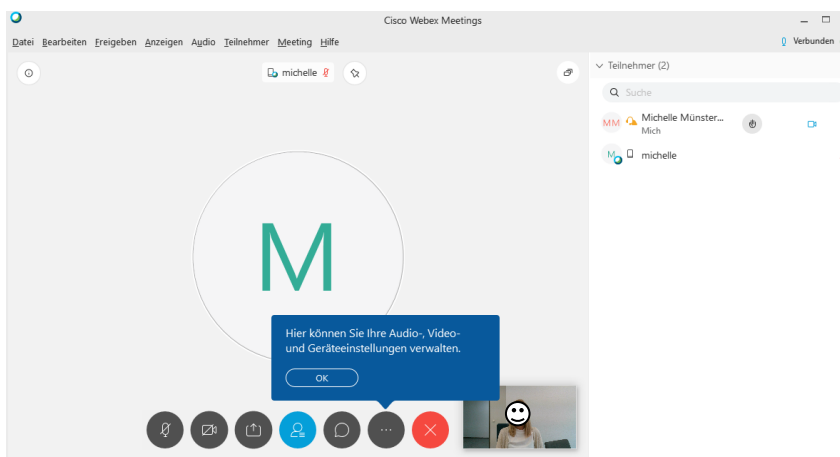
- Sie können auswählen, ob Sie Ihre Kamera und Ihr Mikrofon beim Betreten des Meetings einschalten wollen. Sie werden sich selbst sehen, wenn Ihr Video eingeschaltet ist

- Wenn Sie alles ausgewählt/eingestellt haben, können Sie „Meeting beitreten“ klicken und werden direkt in das Meeting geleitet



1.5 Meeting-Raum & Funktionen

- Sie sind jetzt in unserem virtuellen Meeting-Raum



Es gibt verschiedene Funktionen innerhalb des Raumes:

Funktion Chat:

Auf der rechten Seite finden Sie den Chatbereich. Dort kann ausgewählt werden, an wen der eingegebene Text verschickt werden soll. Nachrichten können entweder an alle oder nur an einen ausgewählten Teilnehmer geschickt werden.

Funktion „Hand heben“:

Mit der Funktion „Hand heben“ kann man virtuell die Hand heben, um sich bemerkbar zu machen. Dies können nur der Gastgeber und der Moderator sehen. Mit einem Klick auf das Symbol rechts neben der Schaltfläche „Audio“ erscheint ein Menü, mit dem die Ansicht der Teilnehmerliste zwischen der Listenform und der Ansicht von Miniaturbildern umgeschaltet werden kann.

2. Per Smartphone oder Tablet

2.1 Laden Sie sich die App „Cisco Webex Meetings“ in Ihrem App-Store herunter

2.2 Wenn Sie die App heruntergeladen haben, klicken Sie in der E-Mail auf den Link zum Beitreten

2.3 Sie werden zur App weitergeleitet und aufgefordert, Ihren Namen und Ihre E-Mail-Adresse einzugeben

2.3.1 Evtl. kann es passieren, dass Sie nach der Meeting-Kennnummer und dem Passwort gefragt werden, diese finden Sie in der E-Mail

2.4. Sie können Ihre Video- und Audioeinstellungen einrichten, bevor Sie auf „Meeting beitreten“ klicken